

2 ADDETTI COMMERCIALI

Le risorse, inserite all'interno della funzione Commerciale si occuperanno di gestire i rapporti con le rivendite per la registrazione degli ordinativi, di dare assistenza per il corretto uso del pos utile all'emissione dei titoli, rendicontare le vendite della bigliettazione elettronica, dell'inserimento degli ordini su SAP. Avranno il compito predisporre le bolle di consegna, confezionare i titoli di viaggio e predisporre le liste di consegna, sollecitare i pagamenti e effettuare assistenza al servizio di scassetto delle emettitrici.

Requisiti generali:

- a) Essere in possesso del diploma di maturità;
- b) Possedere esperienza documentata di almeno un anno in attività similari.
- c) Cittadinanza di uno degli stati facenti parte dell'UE;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Età non inferiore ai 18 anni;
- f) Non avere riportato condanne penali che comportino, quale pena accessoria, l'interdizione temporanea o permanente dai Pubblici Uffici o condanne definitive per reati non colposi;
- g) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985
- h) Essere dotato di sana e robusta costituzione ed essere in possesso di tutti i requisiti fisici idonei allo svolgimento delle mansioni oggetto della selezione;

Completano il profilo un'ottima conoscenza e padronanza del pacchetto Microsoft Office, e in particolare Excel, ottima predisposizione al lavoro in team, orientamento al risultato, rispetto delle scadenze, precisione, affidabilità e versatilità.

Saranno considerati requisiti preferenziali la conoscenza di SAP e la provenienza dal settore Trasporto Pubblico Locale.

Dopo una prima fase di screening dei curricula pervenuti, saranno convocati per una giornata di assessment i candidati/e che in base ai c.v. saranno ritenuti più idonei. Seguirà colloquio individuale e somministrazione di test di personalità.

Al termine dei colloqui sarà individuata una rosa di candidati/e che verranno presentati/e a colloquio con l'Azienda all'interno della quale saranno prescelte le risorse da inserire in struttura.

Le risorse verranno inserite in azienda con contratto a tempo determinato con inquadramento secondo il Par. 140 del CCNL Autoferrotranvieri.

Per candidarsi è possibile inviare il proprio CV presso la Filiale Etjca Spa di Cagliari secondo le seguenti modalità:

Via email all'indirizzo info.cagliari@etjca.it con riferimento ADDETTO COMMERCIALE o rispondendo al presente annuncio attraverso il sito www.etjca.it.

Le candidature dovranno pervenire entro il 15/07/2017, quelle pervenute oltre questa data non verranno prese in considerazione.

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.