

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL RUOLO DI
Addetto/a al Ciclo attivo – Rif. CA/24**

CTM S.p.a. ha avviato una selezione per la ricerca di candidati da assumere con contratto Autoferrotranvieri parametro 155, profilo professionale Operatore Qualificato di Ufficio 2, con le tipologie contrattuali part-time o full-time, a tempo indeterminato o determinato a seconda delle esigenze aziendali.

L'assunzione prevede la Retribuzione Annuale Lorda attualmente pari a 23.376,22 euro oltre al sistema premiante, flessibilità oraria e, per assunzioni a tempo indeterminato, il riconoscimento di benefit, l'accesso ai fondi di assistenza previdenziale e sanitaria complementari e formazione continua.

La presente selezione avviene a norma dell'art. 19 del D. Lgs. 175/2016, dei principi indicati dall'art. 35, comma 3 del D. Lgs. 165/2001, del regolamento interno disciplinante le modalità di selezione per il reclutamento del personale approvato dal CdA in data 13 aprile 2017 e nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro (legge 125/1991).

Si precisa che la presente selezione non ha natura di concorso pubblico e la partecipazione alla stessa non costituisce per la Società impegno all'assunzione.

CTM S.p.a. si riserva in qualsiasi momento la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o annullare la presente selezione.

Ogni informazione in merito al presente avviso potrà essere richiesta telefonicamente al numero 070 2091256 o via mail a selezione@ctmcagliari.it.

Tutte le comunicazioni relative all'iter selettivo avverranno mediante pubblicazione sul sito www.ctmcagliari.it seguendo il percorso: Società Trasparente, Selezione del personale, Reclutamento del personale.

1. DESCRIZIONE DEL RUOLO

L'addetto/a in questione parteciperà alla gestione delle anagrafiche clienti/rivenditori dei titoli di viaggio, alla gestione del ciclo completo di fatturazione clienti B2B, B2C nazionali e intracomunitari, nel rispetto delle scadenze e dei regimi fiscali, al controllo della coerenza tra ordini/contratti/fatture, alla registrazione delle prime note relative a crediti, incassi e compensazioni, ai controlli contabili, alla gestione degli incassi e ai solleciti di pagamento, all'analisi e riconciliazione giornaliera dei conti correnti bancari aziendali.

2. REQUISITI GENERALI

I/Le candidati/e dovranno possedere i seguenti requisiti generali durante tutto l'iter selettivo:

- 2.1** cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadinanza di un paese extracomunitario e valido permesso di soggiorno che

consenta lo svolgimento dell'attività lavorativa, o la titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria

- 2.2** godimento dei diritti civili e politici. Tutti i candidati, cittadini italiani o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente riservato ai familiari di cittadini dell'UE non aventi la cittadinanza di uno stato membro, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, eccetto coloro i quali sono titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza
- 2.3** conoscenza della lingua italiana
- 2.4** essere in regola con gli obblighi di leva (solo per i candidati cittadini italiani di sesso maschile soggetti alla leva nati entro il 1985)
- 2.5** non avere riportato condanne penali che comportino, quale pena accessoria, l'interdizione temporanea o permanente dai Pubblici Uffici o condanne definitive per reati non colposi
- 2.6** età non inferiore ai 18 anni
- 2.7** essere in possesso di tutti i requisiti fisici idonei allo svolgimento delle mansioni oggetto della selezione

I requisiti indicati fino al punto 2.6 dovranno essere autocertificati nel modulo di domanda di partecipazione alla selezione.

I requisiti fisici di idoneità allo svolgimento delle mansioni oggetto della selezione di cui al punto 2.7 saranno valutati in occasione della visita medica preassuntiva, cui saranno sottoposti/e esclusivamente i/le vincitori/vincitrici della selezione prima dell'assunzione.

3. REQUISITI PARTICOLARI ED ESPERIENZE RICHIESTE

Per la posizione di Addetto/a al Ciclo attivo sono richiesti inoltre:

- 3.1** Diploma di scuola superiore di secondo grado in Ragioneria oppure Laurea triennale in Economia o titoli equipollenti
- 3.2** Esperienza di almeno 6 mesi negli ultimi 3 anni dalla data di pubblicazione del presente avviso, maturata in ambito contabilità ordinaria

La mancanza o la perdita del possesso di uno o più dei requisiti generali e particolari richiesti, in qualsiasi fase della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa. I predetti requisiti generali e particolari devono essere, in ogni caso, mantenuti durante l'intera durata del rapporto di lavoro.

I candidati appartenenti alle categorie protette previste dall'art. 18, comma 2, della Legge n. 68/1999 (es. orfani e vedovi di lavoro, di guerra o di servizio, coniugi e figli di soggetti

riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e profughi italiani rimpatriati) dovranno dichiarare il possesso di tale requisito.

4. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione (in allegato al presente avviso il fac-simile) deve essere presentata esclusivamente via e-mail all'indirizzo ctmspa@legalmail.it entro le ore 23.59 del 18/02/2024.

I candidati dovranno riportare nell'oggetto dell'e-mail inviata per la candidatura "Rif. CA/24" e dovranno allegare il modulo di domanda di partecipazione, copia del documento di identità, il curriculum vitae e l'informativa privacy firmata per presa visione. Tutti i file dovranno essere esclusivamente in formato pdf. La mancata presentazione del modulo domanda di partecipazione e dei relativi allegati sarà motivo di esclusione dalla selezione. Sarà necessario indicare nel modulo di partecipazione, il proprio indirizzo di posta elettronica certificata perché, le eventuali proposte di lavoro che saranno formulate in favore di coloro che faranno parte della graduatoria finale, saranno comunicate via posta elettronica certificata. Qualora il/la candidato/a non indicasse tale informazione nel modulo di domanda, gli sarà richiesta nel corso del processo di selezione.

Ciascun candidato che avrà presentato la propria candidatura entro i termini sopra indicati riceverà all'indirizzo di posta elettronica indicato nel proprio modulo di domanda, un codice numerico personale che dovrà conservare per tutta la durata della selezione. Tale codice consentirà al candidato di individuare le eventuali convocazioni alle prove e l'eventuale posizione negli elenchi parziali e finali.

NB: non è ammessa altra forma di presentazione della propria candidatura.

5. MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Una commissione di valutazione CTM appositamente nominata effettuerà:

- 5.1** Lo screening delle candidature finalizzato a valutare il possesso dei requisiti generali e particolari richiesti per accedere alla selezione. Solo le candidature che presenteranno tali requisiti saranno ammesse alla prima prova.
- 5.2** **Prima prova:** test a risposta multipla sulle conoscenze tecniche necessarie alla copertura del ruolo (riferimento alle attività descritte al punto 1 del presente avviso e alle tematiche inerenti alla contabilità ordinaria, alla normativa fiscale di società di capitali, alla fatturazione elettronica). **Punteggio minimo per accedere alle prove successive 18 punti. Punteggio massimo ottenibile 30 punti.**
- 5.3** **Seconda prova:** test di personalità, test motivazionale, dinamica di gruppo e colloquio individuale. La dinamica di gruppo sarà effettuata solo se il numero dei candidati ammessi lo dovesse consentire. La seconda prova consentirà di rilevare le competenze comportamentali richieste (orientamento alla qualità del risultato,

valorizzazione delle differenze e gestione dei conflitti, valorizzazione dell'errore e miglioramento continuo, gestione del cambiamento) e le leve motivazionali. Il colloquio consentirà di approfondire gli aspetti rilevati nei test e nella dinamica di gruppo. **Massimo 50 punti.**

5.4 Al termine delle prove descritte si procederà con la valutazione del curriculum che comporterà il riconoscimento di **massimo 20 punti**, assegnati in funzione della coerenza con il profilo ricercato. A tal fine il curriculum deve contenere indicazioni di dettaglio sulle informazioni descritte.

Saranno valutate in particolare

- possesso della laurea indicata al punto 3.1 del presente avviso
- specializzazioni, master e/o corsi di formazione specialistici attinenti alle competenze previste dal ruolo
- esperienze di lavoro già maturate in ambito contabilità economico patrimoniale (tipica delle aziende private), valutate rispetto alla durata, continuità, eventuali progetti gestiti e lontananza nel tempo, dimensione e complessità dell'azienda in cui sono state svolte, tipologia di software impiegato (ad es. Sap, Zucchetti o altro).

La procedura di selezione si concluderà con la costituzione di una graduatoria composta da coloro che avranno conseguito una valutazione finale di almeno 60 punti, dati dalla somma dei punteggi scaturiti dalle prove sostenute e dalla valutazione del curriculum.

In caso di parità di punteggio sarà preferito il candidato che avrà conseguito il punteggio più alto nella valutazione della seconda prova.

La graduatoria avrà una validità di due anni.

6. ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato dovrà obbligatoriamente accettare o rinunciare formalmente alla proposta di assunzione entro 7 giorni. La mancata risposta entro il termine indicato sarà considerata rinuncia all'assunzione. Tutte le proposte di assunzione saranno effettuate agli interessati tramite posta elettronica certificata, al proprio indirizzo pec dichiarato dal candidato al momento della presentazione della domanda al presente Avviso.

I candidati appartenenti alle categorie protette previste dall'art. 18 comma 2 (es. orfani e vedovi di lavoro, di guerra o di servizio, coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e profughi italiani rimpatriati) presenti nella graduatoria finale, saranno assunti in base alla loro posizione in graduatoria. Nel caso in cui ci sia l'obbligo di assumere un soggetto appartenente alle categorie protette sopra citate e CTM in base al proprio fabbisogno ritenga di soddisfarle attraverso l'assunzione di un addetto/a al ciclo attivo, gli idonei appartenenti a tale categoria avranno precedenza di assunzione rispetto agli altri idonei, nei limiti imposti dalla legge.

Il periodo di prova è stabilito in sei mesi di effettivo servizio.