



POR FESR 2014-2020 Asse IV Azione 6.3

Adeguamento del sistema di bigliettazione/monitoraggio flotta delle aziende CTM SPA e ATP SPA (compresa l'interoperabilità con il sistema regionale)

(A. 389/21)

DISCIPLINARE DI GARA

INDICAZIONI PRELIMINARI

Stazione appaltante: **CTM SPA** - Via Trieste 159/3 Cagliari, P.IVA 00142750926, tel. 070/20911 pec ctmappalti@legalmail.it ctmspa@legalmail.it indirizzo internet: <https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/> - **in qualità di capogruppo dell'ATI costituita con ATP S.p.A.** - Via Caniga 5 Sassari, P.IVA 00121470900 pec segreteria@pec.atpsassari.it

Procedura di gara: Procedura aperta ex artt. 122 e ss. D.lgs 50/16 e 2 e ss della L. 11/09/2020, n. 120.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice dei contratti la seguente procedura di gara verrà espletata in modalità telematica, tramite la piattaforma accessibile dal sito internet CTM al seguente indirizzo <https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/>

Tutti i documenti sono scaricabili dal sito internet CTM, all'indirizzo sopracitato.

Riguardo alle modalità di partecipazione alla procedura telematica si rimanda a quanto previsto nel documento "Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica", disponibile all'indirizzo sopra citato.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del codice dei contratti, secondo i criteri indicati per ciascun lotto nei singoli allegati "Criteri di aggiudicazione e attribuzione dei punteggi" Lotti 1 e 2.

Potrà essere presentata offerta indifferentemente per uno due lotti. Ogni lotto potrà essere aggiudicato separatamente.

Le Committenti si riservano di affidare all'aggiudicatario l'integrazione della fornitura (e relativa posa in opera) mediante l'utilizzo delle eventuali economie realizzate.

PREMESSA

Il presente disciplinare precisa, ad integrazione e specificazione del bando di gara, le modalità per la presentazione dell'offerta e per lo svolgimento della procedura di affidamento.

ARTICOLO 1

Oggetto ed importo dell'appalto.

- 1.1. L'appalto ha per oggetto l'aggiornamento ed ampliamento degli attuali sistemi di monetica di CTM Cagliari e di ATP Sassari, come descritto nei documenti di gara.
- 1.2. L'appalto finanziato dalla Regione Autonoma della Sardegna è suddiviso in due lotti.

1.2.1 LOTTO 1 – CTM S.p.A.: CIG 900309877F

Importo a base di gara: € 1.625.500,00 di cui: € 50.000,00 per oneri delle prestazioni relative all'integrazione tecnologica con i sistemi esistenti, € 13.100,00 per oneri della sicurezza, entrambi non soggetti a ribasso, + IVA in regime di split payment.

All'interno dell'importo a base di gara, l'importo della manodopera risulta pari a € 118.430,00.

- Opzione manutenzione triennale post garanzia; l'importo annuale non potrà superare l'importo di € 94.143,00.

Qualora nel corso dell'esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, CTM, ai sensi dell'art.106 comma 12 del d.lgs. n. 50/16, l'importo del contratto potrà variare in più o in meno – nei limiti del 20%, in relazione alle effettive necessità che si potranno verificare nel corso del

contratto, senza che l'impresa aggiudicataria abbia da richiedere o pretendere maggiorazione di prezzo o indennizzi di sorta.

1.2.2. LOTTO 2 – ATP S.p.A.: CIG 9003110168

Importo a base di gara IVA esclusa:

per sistema SBE € 529.000,00 di cui € 2.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso; .

per Canone di manutenzione post garanzia per 36 mesi autofinanziato € 100.000,00.

I costi della manodopera sono stimati in € 45.820,00.

Qualora nel corso dell'esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ATP ai sensi dell'art. 106 comma 12 del d.lgs. n. 50/16, l'importo del contratto potrà variare in più o in meno – nei limiti del 20%, in relazione alle effettive necessità che si potranno verificare nel corso del contratto, senza che l'impresa aggiudicataria abbia da richiedere o pretendere maggiorazione di prezzo o indennizzi di sorta.

ARTICOLO 2

Documenti di gara - Chiarimenti.

2.1 Costituiscono documenti a base dell'affidamento, oltre al bando:

- il presente *Disciplinare di gara*;
- *Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica*
- *DGUE*
- *Dati da inserire nella parte I DGUE*;
- *Addendum DGUE*;
- *i seguenti Moduli*: “Dichiarazione sostitutiva relativa ad R.T.I. e consorzi ordinari non ancora costituiti”; “Dichiarazione sostitutiva

- relativa ad R.T.I. e consorzi ordinari già costituiti”; Dichiarazione sostitutiva relativa ai consorzi di cui all’art. 46 comma 2 lett. b) e c)”;
- *Norme tecnico amministrative*
 - *Lotto 1 - Capitolato prestazionale*
 - *Lotto 2 – Capitolato prestazionale*
 - *Lotto 1- Prime indicazioni per la stesura dei Piani di Sicurezza e Coordinamento –*
 - *Lotto 2 - Prime indicazioni per la stesura dei Piani di Sicurezza e Coordinamento –*
 - *Lotto 1- Criteri di valutazione delle offerte e attribuzione dei punteggi*
 - *Lotto 2- Criteri di valutazione delle offerte e attribuzione dei punteggi*
 - *Lotto 1- Piano di manutenzione – Standard minimi richiesti – Manutenzione in garanzia e post garanzia (opzionale)-*
 - *Lotto 1- Sintesi specifiche tecnico funzionali Irrinunciabili*
 - *Lotto 1- Modello offerta*
 - *Lotto 2- Modello d’offerta*
 - *Patto di integrità*
 - *Avviso spese di pubblicazione*
 - *Art. 8 del Disciplinare relativo all’offerta tecnica – parte relativa al validatore*
 - *documento relativo alle informazioni sull’ATI CTM SPA e ATP S.p.A.*
 - *Informativa trattamento dati personali.*

2.2 Eventuali comunicazioni da parte della stazione appaltante inerenti la procedura di gara, saranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet CTM al seguente indirizzo <https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/>

Data la complessità e le peculiarità delle installazioni previste, che si svolgeranno in prevalenza su veicoli di tipologia eterogenea e con un’attuale diversa architettura di bordo, **il sopralluogo è obbligatorio, in quanto condizione**

necessaria al fine di prendere conoscenza delle modalità di esecuzione dell'appalto e, in particolare, delle difficoltà realizzative (riguardanti i veicoli, i luoghi dell'installazione e la cantierizzazione delle attività) e di consentire una attenta ponderazione circa i mezzi da utilizzare.

A tal fine, entro le ore 13.00 del 10.02.2022, dovrà essere inviata apposita richiesta tramite piattaforma telematica, nella quale dovranno essere indicati il/i lotto/i di interesse, i riferimenti utili per essere ricontattati dal Settore Tecnico, con cui dovrà essere effettuato il sopralluogo.

Ciascun concorrente, tramite piattaforma telematica, potrà richiedere chiarimenti, in lingua italiana, circa il contenuto della documentazione a base di gara, ESCLUSIVAMENTE ALL'INTERNO DELLO SPAZIO DEDICATO ALLA PRESENTE PROCEDURA E NON TRAMITE L'AREA MESSAGGISTICA.

La stazione appaltante, pertanto, si riserva di non procedere alla trasmissione di riscontri di quesiti / chiarimenti / comunicazioni pervenuti al di fuori del box dedicato alla presente procedura.

Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento pervenute entro il giorno indicato nel bando, alle quali sarà data risposta mediante pubblicazione sul sito internet CTM al seguente indirizzo <https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/>

Per richiedere supporto tecnico alla partecipazione alla gara telematica è possibile contattare la società di assistenza con le modalità di seguito elencate:

- Inoltrare un ticket attraverso il sistema di "ticketing" con il quesito o il dettaglio del problema riscontrato corredato di eventuali schermate nell'area "Supporto Tecnico".

- Per urgenze contattare lo 070-41979 previa apertura di un ticket di assistenza che dovrà essere comunicato all'operatore.

Per informazioni di carattere generale:

- utilizzare il form contatti raggiungibile cliccando il link <https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/contatti>

ARTICOLO 3

Termini e modalità di presentazione dell'offerta

Il termine di presentazione delle offerte è previsto a pena di esclusione.

Il sistema non consente la trasmissione dell'offerta una volta scaduto il termine fissato.

L'offerta dovrà essere presentata **esclusivamente per via telematica**, attraverso la piattaforma accessibile dal sito internet CTM al seguente indirizzo <https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/>

Il rischio del tempestivo arrivo delle offerte è a carico del concorrente, che si assume qualsiasi responsabilità in merito.

Per ciascun lotto dovranno essere presentate n. 3 buste virtuali di seguito elencate:

- 1) **Busta A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**
- 2) **Busta B “OFFERTA TECNICA”.**
- 3) **Busta C “OFFERTA ECONOMICA”**

La documentazione contenuta nelle suddette buste dovrà essere redatta in formato elettronico (estensione pdf) e **firmata digitalmente dal legale rappresentante** o da procuratore munito di idonei poteri. Sulla firma si richiama quanto previsto nelle “Istruzioni per la partecipazione a una procedura telematica”.

Il contenuto delle buste è specificato ai successivi articoli del presente disciplinare e negli allegati ivi richiamati.

CTM procederà all'esclusione dell'offerta nel caso i cui non vengano rispettate le prescrizioni previste a pena di esclusione o inammissibilità delle offerte dal presente disciplinare, dal d.lgs. n. 50/16 e da altre disposizioni di legge, nonché nel caso in cui vi sia incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta o sulla sua provenienza o su altri elementi essenziali.

Tutta la documentazione dovrà essere necessariamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.

CTM si riserva di richiedere chiarimenti e/o specificazioni in merito alla documentazione presentata dai concorrenti e/o alle dichiarazioni rese, così come di verificare in ogni momento la veridicità delle attestazioni presentate, assumendo ogni conseguente determinazione.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dell'offerta economica costituisce causa di esclusione.

ARTICOLO 4

Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare i soggetti ex artt. 45 del D.Lgs. 50/16 alle condizioni ivi stabilite.

- Raggruppamenti temporanei. In caso di consorzi e raggruppamenti temporanei si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del d.lgs. n. 50/2016.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari, dovrà essere specificato quale parte della fornitura sarà eseguita da ciascuna impresa, dovrà essere indicata la capogruppo, dovrà essere contenuto l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 sopracitato.

Ai fini della stipula del contratto dovrà essere presentato atto notarile di costituzione del raggruppamento.

Le imprese facenti parte del raggruppamento, compreso quello non ancora costituito, non possono partecipare alla gara in qualità di imprese singole.

ARTICOLO 5

Requisiti di partecipazione richiesti

Il mancato possesso dei requisiti di seguito richiesti, alla data di presentazione dell'offerta, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla gara.

Di seguito sono indicati i requisiti richiesti.

5.1 Generali: non è ammessa la partecipazione di soggetti nei confronti dei quali sussistano:

- i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 (DGUE parte III, Addendum).
- le condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del d.lgs. 165/2001 (DGUE Parte III, lett D punto 7)

I requisiti generali dovranno essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/aggregazione.

5.2 Professionali: è richiesto il possesso del requisito professionale consistente nell'iscrizione nel registro della camera di commercio industria artigianato (o in caso di concorrente di altro stato membro dell'UE non residente in Italia, la prova dell'iscrizione secondo le modalità vigenti nello stato di residenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del d.lgs. n. 50/16) per attività inerenti all'oggetto dell'appalto. Il requisito professionale dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/aggregazione, nella misura della quota di esecuzione (DGUE parte IV, sez. A).

5.3 Capacità economico-finanziaria:

Lotto 1.

E' necessario che l'operatore economico aggiudicatario della presente procedura possieda una solidità economica in grado di sostenere l'impegno finanziario richiesto per l'esecuzione dell'appalto: il progetto da realizzare ed eseguire si

presenta tecnologicamente complesso e la disciplina dei pagamenti -legata al collaudo finale- richiede una consistente anticipazione finanziaria da parte di tale soggetto.

Pertanto si richiede quanto segue:

- Aver conseguito con riferimento agli esercizi 2018 – 2019 – 2020, un fatturato medio annuale pari ad almeno: € 2.000.000,00. (DGUE parte IV – sez. B).

Nel caso di ATI e Consorzi ordinari, la capogruppo dovrà possedere il suddetto requisito di fatturato medio annuale nel medesimo triennio per un importo non inferiore a € 1.200.000,00 + IVA; le mandanti ciascuna in misura non inferiore a € 400.000,00 per il lotto 1, fermo il possesso del 100% del requisito in capo al raggruppamento.

Lotto 2.

E' necessario che l'operatore economico aggiudicatario della presente procedura possieda una solidità economica in grado di sostenere l'impegno finanziario richiesto per l'esecuzione dell'appalto: il progetto da realizzare ed eseguire si presenta tecnologicamente complesso e la disciplina dei pagamenti -legata al collaudo finale- richiede una consistente anticipazione finanziaria da parte di tale soggetto.

Pertanto si richiede quanto segue:

- Aver conseguito con riferimento agli esercizi 2018 – 2019 – 2020, un fatturato medio annuale pari ad almeno: € 600.000,00. (DGUE parte IV – sez. B).

Nel caso di ATI e Consorzi ordinari, la capogruppo dovrà possedere il suddetto requisito di fatturato medio annuale nel medesimo triennio per un importo non

inferiore a € 600.000,00; le mandanti ciascuna in misura non inferiore a € 200.000,00 fermo il possesso del 100% del requisito in capo al raggruppamento.

5.4 Capacità tecnica

Lotto 1.

E' necessario che l'operatore economico aggiudicatario della presente procedura abbia maturato l'esperienza sufficiente a ridurre il rischio di un mancato funzionamento del sistema, che pregiudicherebbe in grave misura il corretto svolgimento del servizio pubblico.

Inoltre, il rispetto dei tempi previsti per la realizzazione dell'appalto e - la complessità intrinseca del sistema da realizzare, richiede necessariamente un'esperienza pregressa nella progettazione e realizzazione di tale tipologia di sistemi e il possesso di know how specifici, al fine di contenere il rischio di una mancata o inesatta esecuzione dell'appalto.

Pertanto si richiede quanto segue:

- Aver direttamente fornito, coordinato, ingegnerizzato e realizzato, negli ultimi 5 anni almeno un singolo sistema integrato di monetica con tecnologia contactless composto dai vari sottosistemi: emissione, codifica, ricarica, validazione, verifica per un importo non inferiore a € 2.000.000,00. Se tale intervento è stato svolto in raggruppamento di imprese, il concorrente deve aver avuto il ruolo di coordinamento e ingegnerizzazione all'interno di tale raggruppamento. (DGUE parte IV – sez. C).

In caso di ATI e Consorzi ordinari, è sufficiente che il requisito sia posseduto per intero da uno dei componenti del raggruppamento.

Lotto 2.

E' necessario che l'operatore economico aggiudicatario della presente procedura abbia maturato l'esperienza sufficiente a ridurre il rischio di un mancato

funzionamento del sistema, che pregiudicherebbe in grave misura il corretto svolgimento del servizio pubblico.

Inoltre, il rispetto dei tempi previsti per la realizzazione dell'appalto e - la complessità intrinseca del sistema da realizzare, richiede necessariamente un'esperienza pregressa nella progettazione e realizzazione di tale tipologia di sistemi e il possesso di know how specifici, al fine di contenere il rischio di una mancata o inesatta esecuzione dell'appalto.

Pertanto si richiede quanto segue:

- Aver direttamente fornito, coordinato, ingegnerizzato e realizzato, negli ultimi 5 anni almeno un singolo sistema integrato di monetica con tecnologia contactless composto dai vari sottosistemi: emissione, codifica, ricarica, validazione, verifica per un importo non inferiore a 600.000,00. Se tale intervento è stato svolto in raggruppamento di imprese, il concorrente deve dichiarare di aver avuto il ruolo di coordinamento e ingegnerizzazione all'interno di tale raggruppamento. (DGUE parte IV – sez. C).

In caso di ATI e Consorzi ordinari, è sufficiente che il requisito sia posseduto per intero da uno dei componenti del raggruppamento.

Relativamente al fatturato e all'esperienza richiesti, la misura prevista per il lotto 1, copre la richiesta prevista per il lotto 2.

—Per entrambi i lotti: possesso di certificazione ISO 9001:2015 rilasciata da Ente di certificazione firmatario degli accordi MLM - Accordo di mutuo riconoscimento SGQ (Sistema Gestione Qualità) (DGUE parte IV – sez. D).

La suddetta certificazione deve essere relativa alla progettazione e realizzazione di sistemi software, apparati e sistemi elettronici o diciture equivalenti. In caso di ATI e Consorzi, il suddetto requisito dovrà essere posseduto almeno dalla capogruppo.

ARTICOLO 6

Avvalimento e Subappalto

É ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/16 dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica

Il prestito del requisito non deve assumere un mero valore astratto: l'impresa ausiliaria deve mettere a disposizione dell'impresa ausiliata per l'esecuzione dell'appalto, le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in relazione all'oggetto dell'appalto. Pertanto, nel contratto devono essere indicati le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico.

Non è ammesso l'avvalimento per i requisiti di carattere generale.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare entro i limiti di legge, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice così modificato dalla L. 55/2019.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

In mancanza delle predette indicazioni il subappalto è vietato.

ARTICOLO 7

Documentazione amministrativa

Nelle buste virtuali “documentazione amministrativa” – una per ogni lotto - i concorrenti dovranno inserire:

- 7.1 Documento di gara unico europeo redatto in conformità dell'allegato “Documento di gara unico europeo”. Il documento di cui sopra deve essere sottoscritto dal legale rappresentante. Nel caso di concorrenti costituiti

secondo le forme di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f), g), del d.lgs. n. 50/216 ciascuna impresa dovrà compilare e presentare un DGUE distinto, recante le parti da II a VI.

Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art. 45 comma 2 lettere b), c), del d.lgs. n. 50/216 il DGUE va compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Pertanto nel DGUE deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

7.2 Addendum DGUE.

7.3 Garanzia fideiussoria provvisoria, una per ogni lotto, sotto forma di cauzione o di fideiussione di importo pari al 2% dell'importo a base di gara. La cauzione potrà essere costituita secondo le modalità previste dall'art. 93 comma 2 del d.lgs. n. 50/16.

Coordinate bancarie lotto 1. IT87J010150480000035014195. - Banco di Sardegna S.p.A., Viale Bonaria, 33 - 09125 Cagliari;

Coordinate Bancarie lotto 2: IT86U0101517203000070694389 - Banco di Sardegna S.p.A., Agenzia n. 3, Via IV Novembre - 07100 Sassari.

La fideiussione può essere rilasciata da imprese che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 01.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia dovrà prevedere le condizioni di cui al comma 4 dell'art. 93.

La fidejussione dovrà essere valida per almeno 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. Per quanto non espressamente richiamato, si rinvia a quanto disposto dall'art. 93 del d.lgs. n. 50/16.

7.4 Documentazione a comprova del pagamento del contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, una per ciascun lotto. Sul punto si richiama la **Delibera ANAC n. 1197 del 18.12.2019.**

Ai fini del versamento delle contribuzioni, i soggetti debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità.

7.5 Procura, nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore.

7.6 Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari non ancora costituiti, dovrà essere presentata e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio una dichiarazione, conforme al modulo "Dichiarazione sostitutiva relativa ad R.T.I. e consorzi ordinari non ancora costituiti" nella quale:

- dovrà essere specificato quale parte del servizio sarà eseguito da ciascuna impresa;
- dovrà essere indicata la capogruppo;
- dovrà essere contenuto l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.48 del d.lgs. n.50/16.

7.7 Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari già costituiti, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza ai sensi e per gli effetti di cui all'art.48 del d.lgs. n.50/16 conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, conformemente al modulo "Dichiarazione sostitutiva relativa ad R.T.I. e consorzi ordinari già costituiti".

7.8 Nel caso di consorzi di cui al comma 2 lett. b) e c) dell'art.45 del d.lgs. n.50/16, conformemente al modulo “Dichiarazione consorzi art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lsg. n.50/2016”:

- atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione delle Imprese consorziate.
- Indicazione del consorziato per cui il consorzio concorre alla gara. In assenza di indicazione si intende che il consorzio partecipi in nome e per conto proprio.
- Indicazione delle parti di servizio che saranno eseguite dai singoli consorziati indicati come esecutori del servizio.

7.9 Dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante. Tale impegno è richiesto solo nel caso di partecipazione di grande impresa o di raggruppamento in cui sia presente una grande impresa.

7.10 Indicazione dettagliata delle parti dei documenti relativi all'offerta che non potranno essere oggetto di un eventuale accesso agli atti: in tal caso dovrà essere prodotta una dichiarazione contenente la motivazione comprovante che le parti indicate contengono segreti tecnici o commerciali (Addendum DGUE)

7.11 Dichiarazione attestante la conoscenza del Codice Etico e di Comportamento di CTM S.p.A. pubblicato sul sito Internet www.ctmcagliari.it al seguente link: http://trasparenza.ctmcagliari.it/documento/download/id/614/Codice_Etico_e_di_Comportamento.pdf e l'impegno ad attenersi rigorosamente ai principi ivi contenuti e (Addendum DGUE).

7.12 Dichiarazione attestante la conoscenza del Codice Etico e di Comportamento di ATP S.p.A. accessibile al link <https://trasparenza.atpsassari.it/public/upload/users/RedazioneATP/fckeditor/file/ods-2020-49-regolamenti-aziendali-codice-etico-e-di-comportamento.pdf> e l'impegno ad attenersi rigorosamente ai principi ivi contenuti (Addendum DGUE).

7.13 Patto di Integrità compilato e firmato.

Si precisa che il DGUE, l'Addendum dovranno essere prodotte da tutte le imprese raggruppate o raggruppande, consorziate o consorziande, e da tutte le imprese indicate come esecutrici dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c)" e dai consorzi medesimi.

Nell'ipotesi di avvalimento, oltre il DGUE del soggetto ausiliato, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- 1) DGUE dell'impresa ausiliaria e Addendum DGUE;
- 2) *Dichiarazione* sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso l'Impresa ausiliata e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'Impresa ausiliata.
- 3) *Contratto di avvalimento* stipulato tra Impresa Ausiliata e Impresa Ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'Impresa ausiliata a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione

che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Articolo 8

Offerta Tecnica

Nelle buste virtuali “documentazione tecnica” – **una per ogni lotto** - i concorrenti dovranno inserire a pena di esclusione il “Progetto tecnico”, debitamente firmato dal legale rappresentante o soggetto munito di poteri.

Si raccomanda che il “Progetto” non superi per il lotto 1 n. 200 pagine, per il lotto 2 n. 120 pagine.

L'indice è obbligatorio e compreso nel numero totale di pagine.

Nel Progetto sono comprese le parti relative ai Validatori, TVM e POS, che dovranno essere suddivise e numerate in conformità della Tabella relative ai punteggi da assegnare.

Nel documento di cui sopra dovranno essere ben evidenziati gli aspetti richiesti ai fini della valutazione: il punteggio non verrà attribuito nei casi di presentazione di proposte non riferite direttamente agli aspetti di valutazione sopra indicati e precisati negli allegati “Criteri di valutazione delle offerte e attribuzione del punteggio”.

Si raccomanda la sintesi delle descrizioni, l'individuazione precisa e puntuale degli aspetti rilevanti ai fini della valutazione e la non ridondanza o ripetizione delle informazioni riportate.

Al fine di consentire la valutazione tecnica rispetto al design e ai materiali utilizzati, i partecipanti dovranno fornire per ciascun lotto entro cinque (5) giorni dall'apertura delle buste amministrative, un validatore dotato di chiave di apertura e staffa di

supporto. Con un preavviso di 7 giorni la commissione convocherà gli offerenti al fine di effettuare una prova dimostrativa del validatore precedentemente consegnato.

Sin d'ora si precisa che il contenuto dell'offerta tecnica costituirà parte integrante di ciascun contratto in quanto i contenuti ivi riportati costituiranno clausole facenti parte del contratto, che dovranno essere rispettate ai fini di non incorrere in fattispecie di responsabilità per inadempimento contrattuale.

Nel caso di concorrenti plurisoggettivi, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dai legali rappresentanti, o procuratori, di tutti i soggetti partecipanti.

Articolo 9

Offerta economica

Nelle buste virtuali “offerta economica” – una per ogni lotto - i concorrenti dovranno inserire a pena di esclusione, l'offerta economica redatta sulla base dell'apposito “Modulo d'offerta - MOEC”. Dovrà essere indicato:

- di aver preso visione e di accettare senza alcuna riserva né restrizione, tutte le clausole e condizioni riportate nella documentazione di gara;
- i corrispettivi richiesti nel MOEC;
- il costo complessivo della manodopera relativo alla manutenzione e assistenza, COMPRESO nell'ambito del corrispettivo complessivo indicato, specificando il costo orario, il numero di ore e il contratto collettivo applicato
- i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico, ossia aziendale, non derivanti da interferenza, connessi all'attività e organizzazione svolta dall'impresa COMPRESI nell'ambito del corrispettivo complessivo indicato. **Gli oneri per la sicurezza non possono essere pari a zero;**

- relativamente al lotto 1 il corrispettivo per l'opzione relativa alla manutenzione post garanzia,
- relativamente al lotto 2 ove la ditta fosse interessata a garantire la manutenzione post garanzia per 36 mesi, sarà tenuta ad indicare al punto B dell'offerta economica il prezzo offerto (canone al ribasso su € 100.000,00).
- eventuali altri costi.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (e in tal caso va trasmessa la relativa procura).

8.2 Le offerte che presentino correzioni per le quali le parole e/o i numeri che il concorrente intendeva correggere siano illeggibili, **verranno escluse.**

8.3 Non saranno ammesse le offerte con il corrispettivo complessivo superiore all'importo posto a base di gara.

ARTICOLO 10

Modalità di espletamento della procedura

Dopo la scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte, gli operatori economici partecipanti, dovranno consultare la piattaforma accessibile dal sito internet CTM, al seguente indirizzo <https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/> dove nella sezione pubblicazioni verrà reso noto il provvedimento di Nomina della Commissione giudicatrice e i relativi curricula dei componenti.

In capo alla Commissione non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77 comma 9 del d.lgs. n. 50/16; a tal fine i componenti rilasceranno apposita dichiarazione.

Il giorno fissato per l'apertura delle offerte il RUP o il Seggio di Gara, o la Commissione giudicatrice, mediante piattaforma telematica, procederà alla verifica della documentazione contenuta nelle Buste Amministrative.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni si farà ricorso al soccorso istruttorio, con assegnazione di un termine non superiore a 10 giorni. A tal fine, al termine dell'esame della documentazione amministrativa presentata da tutti gli offerenti, la seduta verrà sospesa per chiedere le dovute integrazioni, che, una volta pervenute, verranno esaminate. Di seguito si deciderà sull'ammissibilità dei concorrenti invitati all'integrazione.

Si procederà all'esclusione nel caso in cui dalla documentazione trasmessa risulti che l'offerente si trovi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/16 (o in qualsiasi altra condizione che ne determini l'esclusione) o che lo stesso non possieda i requisiti richiesti.

Al termine dell'analisi, il RUP/Seggio di gara/Commissione giudicatrice procede all'ammissione alla fase successiva dei concorrenti la cui documentazione sia risultata completa e conforme a quanto richiesto.

Verifica e valutazione delle offerte tecniche.

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche e fornirà ausilio al RUP nella valutazione di congruità delle offerte.

A tal fine:

1. In seduta pubblica previa comunicazione ai concorrenti del giorno e dell'ora della seduta procederà all'apertura telematica delle buste "Offerta tecnica" e alla verifica della presenza e regolarità dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
2. In una o più sedute riservate procederà alla analisi dell'offerta tecnica e all'attribuzione dei punteggi.

Non è ammesso il soccorso istruttorio in casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi dell'offerta tecnica.

3. In seduta pubblica, previa comunicazione ai concorrenti del giorno e dell'ora della seduta, darà atto delle eventuali determinazioni assunte e dell'esito delle valutazioni compiute relativamente alle offerte tecniche dei concorrenti ammessi, dando lettura dei punteggi assegnati.

Nella medesima o in una successiva seduta pubblica si procederà ad aprire la Busta dell'Offerta economica e alla verifica della presenza e regolarità dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Non è ammesso il soccorso istruttorio in casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi dell'offerta economica.

La Commissione procederà all'attribuzione del punteggio e al calcolo del punteggio complessivo.

Nel caso in cui più offerte ottengano lo stesso punteggio, verrà data prevalenza all'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio tecnico.

Di seguito, in seduta pubblica, la Commissione redige la graduatoria.

Nel caso in cui la Commissione individui offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del d.lgs. n. 50/16, e in ogni altro caso in cui sulla base di elementi specifici l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione dà comunicazione al RUP che procede secondo quanto indicato dall'art. 7 del d.lgs. n. 50/16.

Al termine della verifica, la Commissione proporrà l'aggiudicazione a favore della migliore offerta risultata congrua, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti al RUP per i successivi adempimenti.

ARTICOLO 11

Aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà effettuata una volta che CTM abbia verificato i verbali trasmessi dal RUP.

L'aggiudicazione diverrà efficace a seguito della verifica dei requisiti dichiarati in sede di offerta.

Pertanto, ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà produrre:

a) La documentazione necessaria per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica (bilanci, dichiarazioni di buon esito delle forniture, fatture, certificazioni, ecc.)

b) Il nominativo dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/16, facendo riferimento alle indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente dell'Anac del 8.11.2016.

Tali soggetti sono di seguito elencati: titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico e socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro.

Come disposto dall'art. 80 comma 3 del d.lgs. n. 50/16, rientrano tra tali soggetti anche quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

Su tali soggetti verrà effettuata la verifica dell'assenza delle cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/16 e l'assenza di cause di incompatibilità.

La verifica sui requisiti verrà espletata senza l'ausilio dell'AVCPass in conformità alla deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17.02.2016, recante l'aggiornamento della Deliberazione n. 111 del 2012, che esonera la stazione appaltante dall'utilizzo dell'AVCPass per le procedure gestite interamente con sistemi telematici oltre che per appalti relativi ai settori speciali, con conseguente acquisizione d'ufficio delle certificazioni necessarie a riprova di quanto dichiarato da ciascun partecipante.

Nel caso in cui la verifica del possesso dei requisiti abbia esito negativo si procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC e allo scorrimento della graduatoria.

CTM si riserva la facoltà di:

- non procedere, a suo insindacabile giudizio, ad alcuna aggiudicazione;
- aggiudicare solo parte della fornitura;
- richiedere ai concorrenti ulteriori chiarimenti inerenti all'offerta presentata.

CTM non è in alcun modo vincolata all'espletamento della gara né alla successiva aggiudicazione.

In caso di una sola offerta valida, la stazione appaltante si riserva sin da ora di procedere all'aggiudicazione, sempre che l'offerta sia ritenuta conveniente o idonea.

Nulla è dovuto alle imprese per le spese di partecipazione alla gara, anche nel caso di annullamento, sospensione o revoca della stessa.

Qualora l'impresa aggiudicataria non produca la documentazione di cui sopra, oppure dagli accertamenti eseguiti non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti, decadrà all'aggiudicazione e la cauzione prestata per la partecipazione sarà incamerata.

In ogni caso CTM si riserva la potestà di verificare in ogni fase della procedura le dichiarazioni rese al fine di partecipare alla gara.

Articolo 12

Stipulazione del contratto

Il contratto verrà stipulato, decorsi 35 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione ai contro interessati. L'aggiudicatario, ai fini della stipulazione del contratto, dovrà presentare:

- la nota di aggiudicazione firmata elettronicamente per accettazione;
- in caso di aggiudicazione a raggruppamento di imprese non ancora costituito, i documenti attestanti la costituzione;
- la garanzia fideiussoria definitiva (una per ogni lotto ed intestata a ciascuna committente) da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. La garanzia dovrà avere scadenza almeno pari a quella di validità del contratto: la garanzia cessa di avere effetto solo con il rilascio del certificato di verifica di conformità della fornitura. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta della beneficiaria. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento, con il conseguente risarcimento del danno;
- il modulo relativo alla dichiarazione circa il possesso dei requisiti tecnico-professionali richiesti per l'esecuzione della prestazione;
- il DUVRI, uno per ogni lotto, debitamente compilato e firmato;
- l'indicazione delle generalità del soggetto munito dei poteri di firma per la società aggiudicataria che procederà alla firma del contratto;
- ulteriore documentazione richiesta nella documentazione di gara.

Qualora l'aggiudicataria non provveda entro i termini indicati alla stipulazione del contratto, CTM ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di incamerare il deposito cauzionale, di segnalare il fatto all'ANAC, salva la richiesta del risarcimento dei danni conseguenti all'affidamento ad altri della fornitura.

Qualora nella fase di esecuzione del contratto si verificano episodi di grave negligenza, malafede, errore grave ovvero gravi inadempienze contrattuali, si provvederà alla segnalazione del fatto all'ANAC.

La cauzione verrà svincolata solo a seguito del completo assolvimento degli obblighi contrattuali da parte dell'impresa fornitrice, risolta ogni eventuale contestazione e **previo rilascio della polizza assicurativa per le estensioni di garanzia offerte.**

Tutte le spese di stipula, scrittura, bollo, postali, copie correnti e pubblicazioni obbligatorie saranno a carico dell'operatore economico aggiudicatario in proporzione al lotto affidato.

I tributi fiscali inerenti e conseguenti al contratto sono a carico delle parti contraenti secondo la vigente normativa.

Le eventuali modifiche di regime fiscale non danno luogo, in nessun caso, a variazioni dei corrispettivi pattuiti.

Relativamente al trattamento dati personali si rimanda al medesimo documento.